

الجلسات التفاعلية عن بعد

1- الهدف العام: صقل مهارات المشاركين في إدارة الاجتماعات والتدريب عن بعد وتعزيز استخدامهم للطرق التفاعلية الخاصة بالمنصات.

2- المحاور العامة للجلسة:

- أ- تعريف، فوائد إدارة الاجتماعات والتدريب عن بعد، الأخطاء الممكنة في التدريب عن بعد.
- ب- المكونات، الأساليب الإلكترونية المستخدمة لتفعيل وتحفيز المشاركين مع تطبيق بعض الأساليب الإلكترونية المشجعة للتفاعل وكيفية استخدام الطرق المتاحة، الملفات الإلكترونية، التجهيزات الأساسية.
- ت- أدوار ومهام المدرب في التدريب عن بعد وكيفية تحويل التدريب إلى تفاعلي: عوامل نجاح التدريب عن بعد، المهارات الضرورية للمدرب.

3- تاريخ الجلسة: 14 - تموز - 2020

4- مدة الجلسة: ساعتان: من العاشرة صباحا وحتى الثانية عشر ظهرا.